

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Коктебельский детский сад «Жемчужинка» г. Феодосия Республики Крым»

ПРИНЯТА  
педагогическим советом  
МБДОУ Коктебельский детский  
Жемчужинка  
Протокол № 1 от «26» 08 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ Коктебельский  
детский сад «Жемчужинка»  
М.М.Антифеева  
Приказ № 15/01 от «26» 08 2022 г.



## Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Коктебельский детский сад «Жемчужинка»  
г. Феодосия Республика Крым»  
на 2022-2023 учебный год

г. Феодосия  
2022 г.

№	Содержание	Страница
1	Основные сведения об учреждении	3-5
2	Анализ работы за 2022 год	6-8
2.1	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста.	5
2.2	Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.	6
2.3	Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.	7
2.4	Анализ итогов административно – хозяйственной работы в ДОУ.	8
3	Цели и задачи работы педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на 2022/2023 год	9
3.1	Основные задачи работы педагогического коллектива на 2022/2023 учебный год.	9
3.2.	Обеспечение педагогическими кадрами	10
3.3.	Повышение теоретического уровня педагогического мастерства. Курсы повышения квалификации в 2022/2023 году.	11
3.4.	Расстановка педагогических кадров на 2022/2023 год	12
4	Организационно – методическая работа	12
4.1.	Планирование методической работы с педагогическими кадрами	
4.2	Педагогические советы	13
4.3.	Акции	14
5	Раздел «Система внутреннего мониторинга»	14
5.1.	План – график контроля воспитательного процесса на 2022/2022 год	15
6.	Взаимодействие с социумом	16
6.1.	Взаимодействие с семьей	16
6.2.	План работы с родителями на 2022/2023 г.г.	17
	Приложения к годовому плану работы	18
№1	План работы по преемственности между МБОУ и МБДОУ	19
№2	План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма	23

## 1. Основные сведения о дошкольном образовательном учреждении.

**Полное наименование:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Коктебельский детский сад «Жемчужинка» г. Феодосия Республики Крым»

**Сокращённое:** «Коктебельский детский сад «Жемчужинка»

**Организационно-правовая форма:** учреждение

**Тип:** дошкольное образовательное учреждение.

**Вид:** детский сад

**Учреждение является юридическим лицом:**

ОГРН 11591020184426

ИНН 9108103512

КПП 910801001

**Лицензия на образовательную деятельность:** №82\_1679 от 24.12.2021г. срок действия лицензии – бессрочно.

**Учредитель:** Учредителем и собственником имущества является муниципальное образование городской округ Феодосия Республики Крым. Функции и полномочия учредителя Детского сада осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым».

Детский сад расположен по адресу: Российская Федерация Республика Крым г. Феодосия пгт. Коктебель пер. Долинный 21А в двухэтажном модульном здании 2019 года постройки общей площадью 897,77 м<sup>2</sup>, размещен на обособленном земельном участке общей площадью 3970 м<sup>2</sup>, проектная мощность 80 мест.

**Режим работы:**

- пятидневная рабочая неделя, выходной – суббота, воскресенье;

- длительность функционирования с 7.30 до 18.00 (10,5 часов)

**Вид деятельности (по ОКВЭД):** 85.11 дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию);

**Вид деятельности (по Уставу):**

- реализация основной общеразвивающей программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности;

- воспитание, обучение и развитие, а также уход и присмотр детей в возрасте от 3-х лет до 7 – ми лет,

- воспитание, обучение и развитие, а также уход и присмотр детей в возрасте от 3-х лет до прекращения образовательных отношений.

- оказание платных дополнительных услуг путем реализации программ дополнительного образования.

**Форма самоуправления в детском саду является:**

- общее собрание коллектива;

- педагогический совет;

- совет Учреждения;

- общее родительское собрание;

- попечительский совет;

**Нормативной базой по общественному самоуправлению является:**

Закон Российской Федерации «Об образовании»

Правила внутреннего трудового распорядка

Устав дошкольного образовательного учреждения

Положение об общем собрании трудового коллектива

Положение о педагогическом совете

Штатное расписание

Договор Учреждения с родителями (законными представителями)

Положение об оплате труда

Положение об аттестационной комиссии

Должностные инструкции сотрудников

Другие локальные акты, необходимые в части содержания образования и организации образовательного процесса

Педагогический коллектив воплощает в жизнь государственную политику в области образования. Управленческая деятельность администрации направлена на обеспечение гарантированного права граждан, на получение детьми дошкольного образования.

## **Управление детским садом**

Управление МБДОУ «Коктебельский детский сад «Жемчужинка» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДОУ. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления ДОУ, порядок принятия ими решения устанавливается уставом ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управляющая система состоит из двух структур:

### **1 структура – коллегиальное управление:**

- ✓ Общее собрание работников Учреждения;
- ✓ Педагогический совет Учреждения;
- ✓ Родительский комитет Учреждения;
- ✓ Попечительский совет Учреждения;
- ✓ Управляющий совет Учреждения.

### **2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:**

1 уровень управления – заведующий ДОУ.

2 уровень управления – заведующий хозяйством, медицинская сестра

Объект их управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал).

3 уровень управления - осуществляется воспитателями, специалистами, обслуживающим персоналом.

Объект управления – дети и родители (законные представители).

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии. Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса.

Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

Нормативно - правовые и программные документы, которыми руководствуется ДОУ:

1. Конституция и законы Российской Федерации .
2. Конституция и законы Республики Крым.
3. Международная Конвенция о правах ребенка .
4. Федеральный закон №273 от 29.12.2012 года « Об образовании в Российской Федерации».
5. Закон РБ « Об образовании»
6. Приказ Министерства образования РФ от 22.08.1996 г. № 488 «Об утверждении

документов по проведению аттестации ДОУ;

7. «Федеральный государственный образовательный стандарт» дошкольного образования.

8. СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 .

9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

9. Годовой план МБДОУ «Коктебельский детский сад «Жемчужинка» на 2021/2022 год.

10. Локальные акты МБДОУ «Коктебельского детского сад «Жемчужинка».

11. Муниципальная программа «Феодосия на Ладощках»

## II. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2021 ГОД

### 2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста.

Укрепление здоровья воспитанников, развитие двигательной сферы детей, формирование у воспитанников сознательного отношения к здоровью являются основными задачами нашего коллектива.

Воспитатели создавали условия для различных видов двигательной активности в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствовали становлению у детей ценностей здорового образа жизни.

Работа по укреплению здоровья была организована, через физкультурно – оздоровительный процесс, уделялось огромное внимание проведению профилактических и оздоровительных процедур: дыхательной гимнастике, упражнениям после сна, витаминизации и др.

В дошкольном учреждении работа по охране жизни и здоровья детей ведется в двух направлениях: профилактическое, оздоровительное.

Профилактическое направление (витаминотерапия, кварцевание, закаливание, профилактика нарушений осанки, плоскостопия) способствует укреплению здоровья детей повышению иммунитета, профилактике простудных заболеваний.

В работе по оздоровлению детей большое значение придается питанию. Оно четырехразовое, сбалансированное, построено на основе десятидневного меню по сезонам с учетом потребности детского организма. Ежедневно дети получают необходимое количество белков, жиров, углеводов. Проводится витаминизация третьего блюда. В течение года на второй завтрак дети получают свежие фрукты или соки. В рационе присутствуют свежие овощи.

С целью укрепления здоровья детей воспитателями использовались здоровьесберегающие технологии в разных формах организации воспитательного процесса: на прогулках, в режимных моментах и в свободной деятельности детей.

Работа воспитателей была подчинена реализации следующих задач: сохранять и укреплять здоровье воспитанников, совершенствовать их физические возможности, воспитывать чувства взаимоподдержки, товарищества, доброжелательного отношения к сверстникам, обеспечить физическое и психическое благополучие дошкольников. Для успешной реализации поставленных задач в ДООУ были созданы все необходимые условия.

#### Анализ заболеваемости детей

Наименование	2022 г.
Травматизм детей	-
Заболеваемость детей в %	1,13%

## 2.2. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом воспитательной работы детского сада и строилось нами по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада;
- включение родителей воспитанников в активную образовательную-воспитательную деятельность.

Вывод: родители положительно оценивают работу коллектива детского сада.

## 2.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

Педагогический коллектив насчитывает 8 педагогов. Согласно штатному расписанию Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов.

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 10/1;

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений воспитателей, семинарах, знакомятся с опытом работы коллег.

Все в этом комплексе дает хороший результат в организации образовательной деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Распределение педагогического персонала по педагогическому стажу:

СЗД	Первая	Высшая
7	-	1

**По возрастному составу педагоги распределяются следующим образом:**

От 30 - 40 лет – 3 человек 37.5 %

От 40-50 лет – 3 человека 37.5 %

От 50-60 лет – 2 человека 25%

**По стажу работы**

До 5 лет – 1 человек 12.5 %

От 5 до 10 лет – 1 человека 12.5 %

От 10 до 20 лет – 4 человека 50%

Свыше 20 лет – 2 человек 25 %

## Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов

В 2022 году педагогические работники Исаева С.И. и Донец С.Н. успешно аттестовались на соответствие занимаемой должности. Курсы повышения квалификации в 2022 году прошли 2 педагога: воспитатели Кригер Наталья Сергеевна и Хотяновская Дарья Александровна по программе «Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым».

#### **2.4. Анализ итогов административно – хозяйственной работы в ДОУ.**

Административно – хозяйственная работа в 2022 году проводилась согласно годового плана. Была проведена работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов, по упорядочению номенклатуры дел, работа по эстетике оформления ДОУ.

В дошкольном учреждении создана материально – техническая база для жизнеобеспечения детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды.

В ДОУ имеется собственная информационно – техническая база: выход в интернет, технические средства обучения, созданы – электронная почта, официальный сайт детского сада. Группы постепенно пополняются игровым оборудованием, современными информационными стендами, методической литературой, демонстрационными и раздаточными материалами.

Административно-хозяйственная деятельность ДОУ направлена на обеспечение стабильного функционирования различных систем, сопровождающих оздоровительные, социально-бытовые процессы детского сада.

В течение 2021-2022 гг. в ДОУ проводились тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных (надзорных) организаций за:

- проверка зарядки огнетушителей, выполнение требований ППБ,
- исследование питьевой воды, замеры уровней освещенности и влажности помещений, готовых блюд на микробиологические показатели,
- измерением сопротивления изоляции проводов, кабелей и электрооборудования;

Хозяйственное сопровождение присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОУ, всегда в наличии чистящие, моющие и дезинфицирующие средства.

Обеспечение ДОУ продуктами питания было в полном объеме, продукты питания доставлялись своевременно. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОУ и локальным документам.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОО и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствует стремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС.

Согласно Плану административно-хозяйственной работы ДОУ на 2022 год в детском саду своевременно проводились текущие инструктажи по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ, по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности работников.

Проверки в ДОУ показали, что все системы (водоснабжения, отопления, электропроводки) в течение года работали исправно.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях.



# **I. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НА 2022/2023 ГОД**

## **3.1. Основные задачи работы педагогического коллектива на 2022/2023 учебный год.**

### **Организация работы пристра и ухода ставит своей целью:**

- создание условий, обеспечивающих всестороннее развитие детей;
- создание условий для развития различных видов детской деятельности с учётом возможностей, интересов, потребностей самих детей;
- осуществлять преемственность основной образовательной программы дошкольного образования и начального общего образования;
- формировать гражданско-патриотический потенциал дошкольников в условиях реализации Рабочей программы воспитания;
- систематизировать работу по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья дошкольников.

### **Основными задачами пристра и ухода за детьми дошкольного возраста являются:**

- охрана жизни и здоровья детей;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребёнка группы;
- содержание и воспитание, направленное на социализацию и формирование у детей практически ориентированных навыков;
- оказание помощи родителям в вопросах воспитания и развития детей, организации пристра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- организация режима дня (с организацией сна, питания), без реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- организацию общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности с целью формирования положительного отношения к сверстникам, инициативности в общении, самостоятельности;
- продолжать работу по сохранению здоровья воспитанников посредством формирования культуры здорового и безопасного образа жизни у всех участников воспитательного процесса (педагоги, дети, родители (законные представители) в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

### 3.2 Обеспечение педагогическими кадрами

ФИО педагога	Занимаемая должность	Уровень образования	Аттестация	Повышение квалификации и (или) профессиональная подготовка	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности	Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), реализуемые образовательные программы
Антифеева Марина Михайловна	Воспитатель	Высшее «Славянский государственный педагогический университет» 2011г.	Соответствие занимаемой должности	ПП- «Менеджмент в образовании» (520 часов) АНО ДПО «ИСТИМ» 24.05.2021г.	17 лет.	17 лет.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка»
Михеенкова Ирина Александровна	Старший воспитатель	Высшее «Ленинградский педагогический университет имени А.И. Герцена» 1996г.	Вторая категория	ПК – ООО СП «Содружество» по программе «Развитие речи детей» 36 ч. 18.12.2020г.	29 лет	29 лет	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка»
Ведерникова Лия Владимировна	Воспитатель	Средне-специальное «Никопольское училище Криворожского государственного педагогического университета» 2004 г.	Соответствие занимаемой должности	«Дошкольная педагогика» - ООО «Центр «Антарес» 300 ч. 29.06.2020 г.	7 мес.	7 мес.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка»
Исаева Светлана Игоревна	Воспитатель	Средне-специальное Шахтинский педагогический колледж ГБПОУ РО «ШПК» 2016г.	Соответствие занимаемой должности	ПК- Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» (ГБОУ ДПО РК КРИППО)	8 лет 10 мес.	8 лет 10 мес.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка»
Яровая Тамара Михайловна	Педагог психолог	Высшее Крымский Федеральный Университет им. Вернадского 2014г.	Соответствие занимаемой должности	ПК – «Магнитогорский институт дополнительного образования» «Управление государственными и муниципальными закупками» 2017г.	7 лет 9 мес.	7 лет 9 мес.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка»
Кулигина Ирина Васильевна	Воспитатель	Среднее – специальное Государственное бюджетное профессиональное	Соответствие занимаемой должности	ПК - Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»	16 лет 8 мес.	16 лет 8мес.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад

		ьное образовательное учреждение Ростовской области «Шахтинский педагогический колледж»		(ГБОУ ДПО РК КРИППО) 2021г.			«Жемчужинка
Кригер Наталья Сергеевна	Воспитатель	Высшее Симферопольское педагогическое училище Крымский государственный инженерно-педагогический университет	Соответствие занимаемой должности	ПК - Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» (ГБОУ ДПО РК КРИППО) 72 ч. 2022г.	15 лет 8 мес.	15 лет 8 мес.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка
Донец Светлана Николаевна	Воспитатель	Средне-специальное Министерство образования Новопокровского района 1992год	Соответствие занимаемой должности	П.П. «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» Воспитатель детей дошкольного возраста. П.К. Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» (ГБОУ ДПО РК КРИППО) 2020г.	21год 9мес.	21год 3 мес.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка
Мосейчук Оксана Анатольевна	Музыкальный руководитель	Высшее Винницкий государственный педагогический университет им. Михаила Коцюбинского «Музыкальная педагогика и воспитания»,	Соответствие занимаемой должности	П.К. Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования» (ГБОУ ДПО РК КРИППО) 2021г.	13 лет 11 мес.	13 лет 2 мес.	Основная образовательная программа дошкольного образования «Детский сад «Жемчужинка

**3.2. Повышение теоретического уровня педагогического мастерства.  
Курсы повышения квалификации в 2022/2023 году.**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Сроки</b>
1	Хотяновская Дарья Александровна	старший воспитатель	«Физическое воспитание детей дошкольного возраста»	72 очная	В течение года
2	Хотяновская Дарья Александровна	старший воспитатель	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»	72 очная	В течение года
3	Кригер Наталья Сергеевна	воспитатель	«Современные педагогические технологии в системе дошкольного образования Республики Крым»	72 очная	В течение года

### 3.3. Расстановка педагогических кадров на 2022/2023 год

Возрастная группа	ФИО педагога	Образование	Квалификационная категория	Нагрузка
Группа № 1	Исаева Светлана Игоревна	Средне профессиональное	СЗД	1,0 ставки
	Кригер Наталья Сергеевна	Средне профессиональное	СЗД	0,5 ставки
Группа № 2	Донец Светлана Николаевна	Средне профессиональное	СЗД	1,0 ставка
	Кригер Наталья Сергеевна	Средне профессиональное	СЗД	0,5 ставки
Группа № 3	Кулигина Ирина Васильевна	Средне профессиональное	СЗД	1,0 ставка
	Ведерникова Лия Владимировна	Средне профессиональное	СЗД	0,5 ставки
Группа №4	Михеенкова Ирина Александровна	Высшее	Вторая категория	1,0 ставки
	Ведерникова Лия Владимировна	Высшее	СЗД	0,5 ставки

## II. Организационно – методическая работа

### 4.1. Планирование методической работы с педагогическими кадрами

Содержание	Срок	Ответственный
Проведение смотра «Готовность групп к началу учебного года» Оформление аналитической справки по результатам смотра	август	Заведующий

<p>Помощь педагогам в планировании и оформлении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочей программы воспитания;</li> <li>- разработке и утверждении программы дополнительного образования</li> <li>- разработке и утверждении планов взаимодействия с родителями на учебный год</li> </ul>	август	Заведующий Старший воспитатель воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Утверждение рабочей программы воспитания;</li> <li>- утверждению программы дополнительного образования</li> <li>- утверждение планов взаимодействия с родителями на учебный год</li> </ul> <p>Диагностика детей, проведение открытых занятий Оформление аналитической справки по результатам смотра</p>	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели
Проведение семинаров, педагогических совещаний, консультаций для педагогов	в течении года	Старший воспитатель Воспитатели
Проведение итоговых открытых занятий Оформление аналитической справки по результатам смотра	апрель	Старший воспитатель Воспитатели
Проведение методического объединения для заведующих детских садов г.Феодосия Проведение смотра «Готовность групп к летнему оздоровительному периоду» Оформление аналитической справки по результатам смотра Итоговая диагностика детей, подготовка плана работы в летний оздоровительный период	май	Заведующий Старший воспитатель воспитатели

#### 4.2. Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственные
<p><b>Педсовет №1: Установочный План.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение рабочей программы воспитания</li> <li>2. Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2022/2023 учебный год.</li> <li>3. Утверждение Положения о присмотре и уходе за детьми дошкольного возраста</li> <li>4. Организация режима дня воспитанников, без реализации образовательной программы дошкольного образования</li> <li>5. Анализ летней оздоровительной работы</li> <li>6. Аттестация педагогических работников и курсовой подготовки.</li> <li>7. Решение педсовета.</li> </ol>	Август	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели групп</p>
<p><b>Педсовет № 2 Тема «Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах и на прогулочных участках»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений предыдущего педсовета</li> <li>2. Согласование формы Паспорта развивающей предметно-пространственной среды в группах и на прогулочных участках</li> <li>3. Решение педсовета</li> </ol>	декабрь	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели групп</p>
<p><b>Педсовет № 3 Тема «Формирование гражданско-патриотического потенциала дошкольников в условиях реализации Рабочей программы воспитания»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. О выполнении решений предыдущего педсовета</li> <li>2.«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста».</li> <li>2. «Формы и методы работы по патриотическому воспитанию»</li> <li>3. Решение педсовета</li> </ol>	март	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>

<p><b>Педсовет № 4 Тема «Итоги учебного года»</b>  <b>1.</b> Анализ деятельности ДОУ за 2022/2023 учебный год.  <b>2</b> Отчет воспитателей о проделанной работе за год.  <b>3.</b> Анализ заболеваемости детей</p>	<p>Май</p>	<p>Заведующий    Воспитатели групп</p>
<p><b>4.</b> Отчет выполнении плана административно – хозяйственной работы.  <b>5</b> Определение основных направлений деятельности ДОУ на 2022/2023 учебный год.  <b>6</b> Ознакомление с планом летней – оздоровительной работы.  <b>7.</b> Решение педсовета.</p>		

### 4.3. Акции

Сроки	Мероприятие	Группа	Ответственные
<p>сентябрь  октябрь</p>	<p>Республиканская акция «Белый цветок»  Конкурс поделок «Здравствуй осень золотая!»</p>	<p>Все группы</p>	<p>Воспитатели,  родители,  музыкальный руководитель</p>
<p>ноябрь</p>	<p>«День народного единства»  оформление групп к Празднику  Конкурс чтецов, посвященный Дню матери</p>	<p>Все группы</p>	<p>Воспитатели,  родители,  музыкальный руководитель</p>
<p>декабрь</p>	<p>Новый год  оформление групповых помещений детского сад к празднику  Конкурс «Новогодняя игрушка»</p>	<p>Все группы</p>	<p>Воспитатели,  родители,  музыкальный руководитель</p>
<p>май</p>	<p>В честь празднования Дня Победы  бессмертный полк «Мы помним- мы гордимся!»</p>	<p>Все группы</p>	<p>Воспитатели,  Родители,  музыкальный руководитель</p>

### III. Раздел «Система внутреннего мониторинга»

№ п/п	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
-------	---------------------	--------------	-------	---------------



1	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Систематический	В течение года	Заведующий
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Оперативный	Ежедневно	Заведующий хозяйством, заведующий
3	Осмотр здания и территории	Оперативный	В течение года	Заведующий хозяйством, заведующий
4	Контроль за организацией питания воспитанников	Предупредительный	В течение года	Заведующий, медицинская сестра
5	Анализ заболеваемости	Оперативный	1 раз в квартал	Медицинская сестра
6	Охрана жизни и здоровья воспитанников	Систематический	В течение года	Заведующий
7	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников	Оперативный	В течение года	Заведующий хозяйством, заведующий
8	Соблюдение должностных инструкций, режима рабочего времени	Оперативный	В течение года	Заведующий хозяйством, заведующий
9	Соблюдение санитарно – эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	Оперативный	В течение года	Заведующий хозяйством, заведующий, Медицинская сестра
10	Итоговое самообследование деятельности и подготовка отчета по самообразованию	Итоговый	март	Заведующий

### 5.1. ПЛАН – ГРАФИК КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА на 2022/2023 год

№ п/п	Тема и цель контроля Мероприятия	Вид контроля	Группы	сроки	Ответственные
1	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателя по адаптации детей. Посещение группы, наблюдение за детьми	СК	Младшая группа	Июнь-август	Заведующий, воспитатель

2	Проверка заполнения табель посещаемости воспитанников	ОК	Все группы	1 раз в месяц	Заведующий, воспитатель
3	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей» Посещение группы, проверка наличия инструкций в группе, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагога ДИ и инструкций по ОТ	ПК	Все группы	В течение года	Заведующий, воспитатель
4	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок, утренней гимнастики Посещение подъема после сна прогулок.	ТК	Все группы	в течение года	Заведующий, воспитатель
5	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	ПК	Все группы	1 раз в квартал	Заведующий, воспитатель
6	Просмотр развивающей предметно-пространственной среды и анализ соответствия с паспортом	ТК	Все группы	1 раз в квартал	Заведующий, воспитатель

#### IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

**Цель:** Создание системы взаимодействия ДОУ с социумом для обеспечения благоприятных условий всестороннего развития детей дошкольного возраста, их способностей и творческого потенциала.

Наименование общественных организаций	Формы сотрудничества	Периодичность
КРИППО	Курсы повышения квалификации	По плану
МБОУ «Школа № 6»	Экскурсии для воспитанников, посещение уроков и занятий, консультации для воспитателей и родителей	По плану преемственности ДОУ и школы
Дошкольные образовательные учреждения города	Проведение методических объединений	По плану МЦ
Детская поликлиника, Орджоникидзевская амбулатория	Проведение медицинского обследования	1 раз в год, по мере необходимости
Пожарная часть	Встречи с работниками пожарной части, консультации, инструктажи	По плану на год

ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам ДД	По плану на год
-------	--	-----------------

### **6.1. Взаимодействие с семьей**

**ЦЕЛЬ:** объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

#### **Задачи:**

- Довести до родителей истину, что право и обязанность воспитания их детей принадлежит им самим.
- Воспитать у родителей чувство уверенности в своих силах и мудрости.
- Пополнить знания родителей о воспитании детей общедоступными научными сведениями.
- Привлечь внимание родителей к воспитанию у детей чувства гордости за свою страну, формированию толерантности, чувства уважения к другим народам, их традициям.

#### **Методы и формы работы с семьей:**

- Работа с семьей по оказанию в выборе правильных методов воспитания:
  - диагностика семьи (наблюдение, анкетирование, беседы).
- Индивидуальная работа с родителями:
  - беседы, домашние задания, анкеты, консультации, брифинги, круглые столы, посещение ННОД родителями.
- Формы и методы коллективной работы: родительский совет, беседы, конкурсы, праздники, родительские собрания.
- Разработки методических и педагогических консультаций:
  - советы специалистов;

– памятки для родителей.

**6.2. План работы с родителями на 2022/2023 г.г.**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Заключение договоров с родителями. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения.	Июнь-сентябрь	Заведующий
<b>Общие родительские собрания</b>			
2.	«Актуальность и необходимость обучения детей безопасному поведению на дорогах» (с приглашением сотрудников ГИБДД)	По плану	Заведующий, воспитатель
3.	Создание банка данных о семьях воспитанников	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
4.	Обновление информационных стендов в группах	по плану	воспитатели
5.	Тематические выставки	по плану	воспитатели
6.	Консультирование по запросам родителей		Заведующий, воспитатели, специалисты

**Приложения к годовому плану работы  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Коктебельский детский сад «Жемчужинка» г. Феодосии  
Республики Крым»  
на 2022/2023 год**

Утверждаю:  
И.о.Директор МБОУ  
«Коктебельской школы им.  
И.И. Березнюка»

\_\_\_\_\_ Д.Ю. Филипова

« » \_\_\_\_\_ 2022 год

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Коктебельский детский сад «Жемчужинка»

\_\_\_\_\_ М.М. Антифеева

« » \_\_\_\_\_ 2022 год

**План работы по преемственности**  
**Между МБОУ «Коктебельской школы им. И.И. Березнюка»**  
**г. Феодосии Республики Крым» и МБДОУ «Коктебельский**  
**детский сад «Жемчужинка» г. Феодосии**  
**Республики Крым»**  
**на 2022/2023 год**

2022г.

## Пояснительная записка

«От того, как будет чувствовать себя ребёнок, поднимаясь на первую ступеньку лестницы познания, что он будет переживать, зависит весь дальнейший путь к знаниям».  
В.А. Сухомлинский.

Проблема преемственности между дошкольным и начальным образованием актуальна во все времена.

Понятие преемственности трактуется широко – как непрерывный процесс воспитания и обучения ребёнка, имеющий общие и специфические цели для каждого возрастного периода, т.е. – это связь между различными ступенями развития, сущность которой состоит в сохранении тех или иных элементов целого или отдельных характеристик при переходе к новому состоянию. И не случайно в настоящее время необходимость сохранения преемственности и целостности образовательной среды относится к числу важнейших приоритетов развития образования в России.

### **Задачи непрерывного образования на дошкольном этапе:**

- Приобщение детей к ценностям здорового образа жизни;
- Обеспечение эмоционального благополучия каждого ребенка, его положительного самоощущения;
- Развитие инициативности, любознательности, способности к творческому самовыражению; расширение знаний об окружающем мире, стимулирование познавательной, коммуникативной игровой и других видов активности.

### **На этапе начальной школы преемственность обеспечивает:**

- Осознанное принятие ребенком ценностей здорового образа жизни и регуляцию поведения в соответствии с ними;
- Готовность к активному эмоциональному, интеллектуальному, коммуникативному взаимодействию с окружающим миром;
- Желание и умение учиться, готовность к образованию в школе и самообразованию;
- Развитие инициативности, самостоятельности, навыков сотрудничества в разных видах деятельности;
- Развитие и совершенствование личных качеств ребенка, сформированных в дошкольном детстве.

**Цель:** обеспечить создание системы непрерывного образования, связь и согласованность целей, задач, методов и средств воспитания и обучения в детском саду и школе.

Содержание работы	Срок	Ответственный
<b>Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы</b>		
Обсуждение и утверждение совместного плана работы педагогов школ и детских садов	Сентябрь	Зам. Директора по УВР МБОУ ««Коктебельской школы им. И.И. Березнюка"»» воспитатели
Взаимное посещение школы и детского сада (непосредственно образовательной деятельности, уроков)	В течение года	Зам. Директора по УВР МБОУ «Коктебельской школы им. И.И. Березнюка"» воспитатели
Участие в педагогических советах		
Взаимное консультирование		
Заседания методических объединений педагогов ДОУ, проводимых совместно с учителями начальных классов		
<b>Содержание работы педагогов ДОУ и НОО с детьми</b>		
Экскурсия в школу, посещение библиотеки	В течение года	Педагоги ДОУ
Беседы о школе		
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)		
Чтение и рассказывание стихов о школе	В течение года	Педагоги ДОУ
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь		
Изобразительная деятельность на тему «Моя будущая школа»		
Выставка детских работ «Моя будущая школа»		
Сюжетно-ролевая игра «Я - школьник»		
Словесные и дидактические игры школьной тематики		
Знакомство с пословицами, поговорками и загадками об учении в школе		
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	По плану школы	Педагоги ДОУ



Выпуск детей в школу	Май	Педагоги ДОУ
Обследование детей старшей группы с целью изучения школьной зрелости.	Апрель-май	Педагоги ДОУ
<b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>		
Консультация «Психологическая готовность к школе» Правила для родителей.	Октябрь	педагоги ДОУ педагоги школ
Родительские собрания «Подготовка к школе в системе - детский сад – семья – школа»	Ноябрь	педагоги школ, заведующий и педагоги ДОУ
Консультация «Гиперактивный ребёнок в детском саду и школе» Выпуск брошюр «Леворукий ребенок»	Январь	
Консультация «Готовим руку к письму»	Февраль	

**Приложение 2**

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Коктебельский детский сад  
«Жемчужинка»

\_\_\_\_\_ М.М. Антифеева

« » \_\_\_\_\_ 2022 год

**П Л А Н**  
**работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма**  
**на 2022/2023 год**

**1. Административно-хозяйственная и организационная работа**

Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
Обновить разметку на прогулочном участке	Май	Воспитатели
Пополнение и обновление уголков безопасности дорожного движения в группах	в течение года	воспитатели групп
Обновить и дополнить атрибуты для сюжетно-ролевых игр по ПДД в игровых уголках групп	в течение года	воспитатели групп
<b>2. Методическая работа</b>		
Обсуждение проблемы профилактики дорожно-транспортного травматизма на педсовете	август	Заведующий, воспитатели групп
Составление плана работы по профилактике безопасности дорожного движения в ДОУ на год	Август - сентябрь	Заведующий
Консультация «Безопасное передвижения детей в зимний период»	декабрь	воспитатели групп
Организации работы с детьми по изучению правил дорожного движения	в течение года	воспитатели
Интеллектуальная игра «Как хорошо я знаю правила дорожного движения»	март	воспитатели групп ,
Выставка рисунков детей и их родителей старшей - подготовительной группы : "Правила дорожные знать каждому положено"	январь	воспитатели, родители
Консультация «Внимание на дороге дети»	ноябрь	воспитатели групп
«Использование наглядного пособия в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	воспитатели
Проведение тематических недель по знакомству детей с ПДД	В течение года	воспитатели групп
Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	В течение года	Муз. Руководитель Воспитатели групп
<b>3. Работа с детьми</b>		
Развлечения для детей: «Аркадий Пешеходов в гостях детского сада», «Знаки разные нужны- знаки разные важны», «Как правильно перейти улицу» и др	1 раз в два месяца	воспитатели групп, музыкальный руководитель

Беседы по ПДД с детьми старшей- подготовительной группы на темы:		
«Светофор: друг на дороге?»	В течение года	воспитатели групп
«О пользе «зебры», или как правильно переходить дорогу»		
«Уважаем ли мы правила дорожного движения?»		
«Для чего нужны знаки?»		
Что можно и что нельзя		
«Внимание - самый лучший друг на дороге!»		
« Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик»		
Знакомство с пословицами и поговорками о правилах ПДД	в течении года	воспитатели групп
НОД в группах по всем областям с включением элементов соблюдения правил дорожного движения	в соответствии с перспективным и планами учебно-образовательной работы с детьми в группах	воспитатели групп
"Минутки безопасности", «Островки безопасности»-короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге, обыгрывание ситуаций	еженедельно, в свободное время	воспитатели групп
Чтение художественной литературы по ПДД С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	в течении года	воспитатели групп
Просмотр мультфильмов «Азбука дорожного движения Смешариков», «Аркадий Паровозов» и др	в течении года	воспитатели групп
Сюжетно- ролевые игры в группе и на участке: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	в течение года	воспитатели групп
<b>4.Работа с родителями</b>		
Обновление и изготовление папок- передвижек "Правила дорожные детям знать положено"	июнь, октябрь	воспитатели групп
Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании, общем родительском собрании	октябрь	Заведующий, воспитатели
Размещение информации по соблюдению ПДД и профилактике ДТП на сайте ДОУ	в течение года	Ответственный за сайт

**С годовым планом на 2022/2023 год ознакомлены:**

№ п/п	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ПРЕСВИТЕРАТЪТ НА БЪЛГАРСКОТО ПРАВОСЛАВНО ЦЪРКОВНО ПРАВОСЛАВИЕ

№	ИМ	СЕСТА	ДРЕВНОСТИ	СВОИ	СВОИ	СВОИ	СВОИ	СВОИ	СВОИ	СВОИ

Пропитувано, пропусато и експлицитно  
печатано на *10/10* лист  
Заведенически МБДЮУ «Коктебелски детски сад  
«Жемчужинка» в Феодосия Република Крым»  
М.М. Антифеева

